

初回開催分定員につき! 5/15 追加開催決定!!



## 『平成29年度の助成金の改正点と活用手法の要点详解』

平成29年度は大規模な助成金の再編がありました。その本質は“教育関連・正社員化の助成金”の他、制度関係の助成金が目立ってくることです。キャリア形成促進助成金、キャリアアップ助成金の他に、人事制度、就業規則に代表される各種の制度導入がトレンドです。「働き方改革」に伴い、時短・設備投資関連の他、育児、採用関連、介護離職や高齢者に関連した助成金も引き続き、女性の活躍促進など、さまざまな種類を押さえる必要があります。横断的には、助成金の額に影響してくる「生産性要件」が新たに登場しました。

助成金は社会情勢に合わせて改正されますので、我々社会保険労務士としては、助成金の動向や改正のポイントについてキッチリと押さえ、会社の状況でタイムリーに提案していききたいところです。しかしながら、似たような助成金で選択に迷ったり、要件や支給額が度々変更されたり、計画段階で戸惑ったりと、不安に思われる事も少なくないのではないのでしょうか。

そこで今回の特別研修会では、改正情報全般をお伝えして現状の全体像を把握すると共に、提案しやすい「教育」の助成金については、規程の策定例や、最新情報を交えて、特に踏み込んでお話しいたします。

また、当局の助成金に対する狙いは勿論のこと、「通りやすい」事前計画の立て方や、申請をスムーズに運ぶためのポイント、さらに事業主に提案するときどのように話をするかについても详解いたします。

本年度使える助成金の申請時の留意点をしっかりとマスターしておきたい先生や、最新の助成金をセットにした業務提案を進めていこうとお考えの先生は必聴の研修会となっております。是非お申し込みください!

### 主な講義項目

#### 1. はじめに : どういう助成金が改正され、残ったか?

29年度の助成金は全般的にどうなったか解説いたします。

- ・平成29年度、雇用関係助成金ラインアップ
- ・助成金改正一覧

#### 2. 制度の助成金 : やりやすい!用途別にどれを提案するか?

規定や制度。具体例を交えてご説明いたします。

- ・人材開発支援助成金、職場定着支援助成金 : 以前の「制度導入コース」。気を付けること。
- ・キャリアアップ助成金 : 正社員コースの他、新設の諸手当制度共通化コース、使える貸金規定等改正。
- ・職場意識改善助成金、65歳超雇用推進助成金 : 社労士のコンサルも対象になる!
- ・新設の注目助成金 : 人事制度評価改善等、再雇用評価処遇コース助成金。どのような制度が対象?

#### 3. 教育関連助成金 : どのように提案するか?研修会社との付き合い。

カリキュラムはさまざまなものがあります。情報を整理し、会社の実情によって選びましょう。

- ・人材開発支援助成金、訓練コース : 教育訓練OJTとOFF-JTの融合。「計画の計画」など。
- ・キャリアアップ助成金、人材育成コース : OFF-JTのカリキュラム。カリキュラムの確認。
- ・職場定着支援助成金、その他 : どう使うか?人材開発と人材育成のはざま。

#### 4. その他の助成金 : 使えるものもまだまだあります。

その他の助成金、新しい要件はどう提案するか?

- ・「生産性要件」の考えかた : 何の項目が人件費で、今年度はどういう扱いか?
- ・建設労働者確保育成助成金 : 独特な構造 + 一般的な助成金の上乗せ、どう提案するか?
- ・育児、高年齢、介護、建設、雇用調整 : 介護離職関連・高年齢など。労働移動は注意。

## 5. まとめ : 実務と営業・業務展開

実務をやる場合、注意すべき点とは？

- ・助成金の位置付け : 経営者は助成金をどう考えているか？どう顧問につなげるか？
- ・助成金の営業 : 成果が出ることは出るが、それだけでは薄い。不正の防止。

**日時** 平成 29 年 5 月 15 日 (月) 13:30 ~ 16:30

**場所** 都立中央・城北職業能力開発センター

住所 : 東京都文京区後楽 1-9-5

最寄駅 : JR 総武線・地下鉄東西線・有楽町線 飯田橋駅 下車徒歩 5 分  
都営大江戸線 飯田橋駅 下車徒歩 0 分

**講師** 特定社会保険労務士 深石 圭介 氏

中小企業福祉事業団幹事。労務管理事務所 新労社 代表。昭和 43 年生まれ。会計事務所等勤務を経て現在に至る。平成 16 年独立後、助成金を切り口に顧問サービスの導入で実績をあげる。各種団体・業界組合等においてセミナー実績多数。日本法令「ビジネスガイド」、産労総合研究所「労務事情」、その他数誌に関連記事を執筆。著書「5 訂版 すぐにももらえる雇用関係助成金申請・手続マニュアル」(日本法令)等。

**定員** 70名 定員になり次第、締め切りとさせていただきます。

**費用** 参加費〔1名あたり〕・DVD購入費〔送料込〕いずれも(税込)  
常任幹事社労士 無料(出席・DVDのいずれか) ⇒ 幹事社労士高度化事業のお申し込みの先生  
幹事社労士 8,640円 ※ 振込手数料はご負担ください。  
非会員社労士 17,280円

■ DVDの収録は平成 29 年 5 月 11 日(木)に実施されたものとなります。講義内容は同様です。

■ DVDの発刊は平成 29 年 6 月中旬を予定しております。

■ レジュメ・資料について

【参加の場合】当日会場にてお渡しいたします。【DVD購入の場合】CDにてDVDに同梱いたします(PDFデータ)。

**申込方法 ⇒ 参加、DVD購入共に、下記申込書にご記入の上FAXしてください。**

【参加の場合】5月8日までにFAXにて、お申込みください。【DVD購入の場合】FAXにてお申し込みください。  
参加費・DVD購入費につきましては、後に送信する振込要領に基づきお振込みください。

**■特別研修会「平成29年度の助成金の改正点と活用手法の要点詳解」**

**参加・DVD購入申込書(5月15日(月)開催分) FAX:03-5806-0297**

お申込	出席(人数 名) ・ DVD(No.304 ※5/11収録分) いずれかに○を付してください		
氏名	幹事番号( )	事務所名	
所在地			
TEL		FAX	

※出席のお申込みを頂いた方で当日ご欠席の場合は、開催日の前日までにご連絡下さい。当日のキャンセルは返金いたしかねますので、予めご了承ください。

※ご記入頂きました個人情報、当研修会の運営、管理及びDVDの販売、アフターフォローのため使用いたします。それ以外の目的には使用いたしません。

【お問い合わせ先】中小企業福祉事業団 事業部 TEL:03-5806-0298 Mail:info@chukidan-jp.com ※研修会FB運営中!

