

中企団特別研修会^参加 DVD販売のご案内



中小企業福祉事業団



今回のテーマ
「キャリア」

徹底解説！明日から助成金が『武器』になる！！

助成金実務完全マスター講座2015

“第三次助成金ブーム”とも言われる昨今、教育関連の助成金を中心に「社労士は助成金のプロである」との認識が世間一般に広がっています。

プロとして助成金を提案するには、申請の流れを掴み、情報を適切に伝え、支給に関して安心感を与えられるように事業主と接していくことが求められます。

しかし、取り扱ったことが無い助成金が多くあったり、支給申請の事前計画などで戸惑ったりと、助成金の実務を不安に思われる先生方も少なくないのではないのでしょうか。

そこで今回の特別研修会では、**企業にとって利用価値の高い助成金を5つ取り上げて、それぞれの助成金について「事前準備」から「通りやすいカリキュラム」の立て方、「支給申請書類の記載方法」まで、申請の実経験に基づいたスムーズに運ぶためのポイントも交えながら詳しく解説してまいります。**

主要な助成金の申請ノウハウをしっかりとマスターしておきたい先生や、これから助成金を業務の柱にしていこうとお考えの先生には必聴の研修会です。是非ともお申し込みください！

主な講義項目

1. はじめに : 助成金実務とは？

個々の助成金の実務にかかる前に、助成金実務とは全般的にどのようなものか解説いたします。

- ・ 段階を踏み、計画→申請のパターン。なぜ書類が大量になるか？
- ・ お役所ごとに「手順」がある。担当者の「性格」とは？
- ・ 助成金専門家としての社労士の役割とは？教育の助成金横断。

2. キャリア形成促進助成金

正社員の研修の王道です。経験する機会の多い、しかも手間のかかる助成金です。

- ・ カリキュラムと事業内職業能力開発計画 : どのような研修が対象になるかの見極めが大事。
- ・ 訓練実施計画 : どのコースを選ぶか？各コースの特徴をつかむ。
- ・ 支給申請 : 勝負どころ。この助成金でもっとも大事な要件は何か？

3. キャリアアップ助成金

正社員化関連の助成金ではイチ押しです。

- ・ 正規雇用化+人材育成 : 就業規則とカリキュラムの作成方法。
- ・ その他のコース : 就業規則と、多様な正社員など。非正規雇用従業員への福利。
- ・ 支給申請 : 一番注目され、チェックされる場所とは？

4. 企業内人材育成推進助成金

新しく、マルチなしくみの教育助成金。

- ・ 事業内職業能力開発計画 : 最も重要。キャリア形成との違い。就業規則の注意点。
- ・ 助成金内の使用法 : カリキュラムとジョブ・カード。キャリアコンサルタントなど。
- ・ 支給申請 : どのような事業ならイけるか？そのリスク。

5. 職場定着支援助成金

だいぶ後退しましたが、まだ使えます！

- ・ まず考えてもらうこと : やりやすい教育や人事制度。その表現法と就業規則。
- ・ 離職率とは？ : 60万もらえる会社とそうでない会社
- ・ 支給申請 : 他の教育訓練の助成金よりは容易。しかし10万円で採算は？

6. 職場意識改善助成金

設備投資(就業規則も含む)助成金。他のものと比べ特徴的。

- ・ 実施計画 : まずは相談していただく。その内容とは？
- ・ 計画の後の設備投資 : 就業規則や設備は、計画が決定されてから。
- ・ 支給申請 : 目標達成の結果と支給率。いろいろある添付書類。

7. まとめ : 実務と営業・業務展開

実務をやる場合、注意すべき点とは？

- ・助成金の営業 : 営業自体は簡単。どういう位置付けでやるかが重要？
- ・割に合う仕事を : できれば顧問をお願いする。スポットの問題点

日時 平成 27 年 7 月 29 日 (水) 10:00 ~ 17:00 (※12:00 から 1 時間の休憩を挟みます)

場所 都立中央・城北職業能力開発センター

住所 : 東京都文京区後楽 1-9-5

最寄駅 : JR 総武線・地下鉄東西線・有楽町線 飯田橋駅 下車徒歩 5 分

都営大江戸線 飯田橋駅 下車徒歩 0 分

講師 特定社会保険労務士 深石 圭介 氏

中小企業福祉事業団幹事。労務管理事務所 新労社 代表。昭和 43 年生まれ。会計事務所等勤務を経て現在に至る。得意分野は助成金、賃金制度。平成 16 年独立後、助成金を切り口に労務管理制度の導入などで実績を挙げる。商工会議所・業界組合等においてセミナー実績多数。日本法令「ビジネスガイド」日本実業出版社「企業実務」ダイヤモンド社「月刊中小企業」その他数誌に関連記事を執筆。

著書「すぐにもらえる雇用関係助成金申請・手続マニュアル」(日本法令) 2009 年 5 月以来 5 訂版まで。

定員 70 名 定員になり次第、締め切りとさせていただきます。

費用 参加費〔1 名あたり〕・DVD 購入費〔送料込〕いずれも (税込)

常任幹事社労士 無料 (出席・DVD のいずれか) ⇒ 幹事社労士高度化事業のお申し込みの先生

幹事社労士 17,280 円 ※ 振込手数料はご負担ください。

非会員社労士 34,560 円 ※ 振込手数料はご負担ください。

■ DVD の発刊は平成 27 年 9 月上旬を予定しております。

■ レジューメ・資料について

【参加の場合】当日会場にてお渡しいたします。【DVD 購入の場合】CD にて DVD に同梱いたします (PDF データ)。

申込方法 ⇒ 参加、DVD 購入共に、下記申込書にご記入の上 FAX してください。

【参加の場合】7 月 22 日までに FAX にて、お申込みください。【DVD 購入の場合】FAX にてお申し込みください。
参加費・DVD 購入費につきましては、後に送信する振込要領に基づきお振込みください。

■特別研修会「助成金実務完全マスター講座 2015」

参加・DVD 購入申込書 (7 月 29 日 (水) 開催分) FAX:03-5806-0297

お申込	出席 (人数 名) ・ DVD (No.259) いずれかに○を付してください		
氏名	幹事番号 ()	事務所名	
所在地			
TEL		FAX	

※出席のお申込みを頂いた方で当日ご欠席の場合は、開催日の前日までにご連絡下さい。当日のキャンセルは返金いたしかねますので、予めご了承ください。

※ご記入頂きました個人情報、当研修会の運営、管理及び DVD の販売、アフターフォローのため使用いたします。それ以外の目的には使用いたしません。

【お問い合わせ先】中小企業福祉事業団 事業部 Tel: 03-5806-0298 Mail: info@chukidan-jp.com